Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala
Boletín Oficial de Gipuzkoa

2020ko abenduaren 29a, asteartea — 248 — Martes, a 29 de diciembre de 2020

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

LIZARTZAKO UDALA

Iragarkia

Jendaurreko informazio aldia igaro da eta ez da aurkeztu erreklamaziorik edo alegaziorik. Beraz, behin betiko eta irmoak bilakatu dira udalbatzak 2020ko azaroaren 2an hasiera batez harturiko ondoko erabakiak, uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 16 artikuluaren arabera.

1. 2021eko zerga, eta tasak arautuko dituzten ordenantza fiskalen aldaketa eta Testu Bateratua onartzea, 2021eko urtarrilaren 1eko ondorioekin.

Hori guztia argitara ematen da uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauak, Gipuzkoako Toki Ogasunei buruzkoak 16.4 art.an ezarritakoari jarraiki, guztiek jakin dezaten eta lege horretan jasotako ondorioak izan ditzan.

Foru Arau horrek 18.1 art.an dioenari jarraiki, mota, kuota, tarifa eta Ordenantza mota hauek onartzen dituen erabakiaren aurka, interesdunek administrazio-auzietarako errekurtsoa jar dezakete, Euskal Herriko Justizia Epaitegiaren aurrean bi hilabeteko epean, iragarki hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Halere, 11/1989 Foru Arauak 14.1 art.an ezarritakoa baztertu gabe, interesdunek aurretik erreklamazioa jar dezakete Gipuzkoako Foru Ekonomia-Administrazio epaitegiaren aurrean hilabeteko epean iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Lizartza, 2020ko abenduaren 18a.—Iñaki Azpiroz Beldarrain, alkatea. (6839)

ERANSKINA

ORDENANTZA FISKALAK 2021

0. Zergabilketa Araudia.

Zergak eta udal zuzenbide publikoaren bestelako sarrerak kudeatzeko, biltzeko eta ikuskatzeko ordenantza orokorra.

1. Zergak.

1.1. Ondasun higiezinen gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.

1.2. Udalerrian, ekonomia jardueren gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.

2. Tasak.

2.1. Zaborrak bildu eta deusestatzeko zerbitzua.

0. Zergak eta udal zuzenbide publikoaren bestelako sarrerak kudeatzeko, biltzeko eta ikuskatzeko Ordenantza Orokorra.

1. artikulua. Helburua.

Ordenantzaren xedea Toki-Jaurbidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 106.2 artikuluan eta Zer-

AYUNTAMIENTO DE LIZARTZA

Anuncio

Transcurrido el plazo de información pública reglamentario sin que se haya presentado reclamación o alegación alguna, se han elevado a firmes y definitivos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, los acuerdos iniciales adoptados por el Pleno Municipal, en sesión celebrada el 2 de noviembre de 2020 sobre:

1. Aprobar las modificaciones y el texto refundido de las ordenanzas fiscales de impuestos y tasas de 2021, con efectos del 1 de enero de 2021.

Todo ello se publica en cumplimiento de lo ordenado en el art. 16.4 de la Norma Foral 11/1989 de 5 de julio reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, para conocimiento general y demás efectos previstos en el expresado precepto.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 18.1 de la citada Norma Foral, contra los expresados acuerdos aprobatorios de fijación y modificación de los tipos, cuotas, tarifas y Ordenanzas, los interesados podrán interponer recurso Contencioso-Administrativo ante la correspondiente Sala del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente hábil al de su publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Ello no obstante e independientemente de lo establecido en el artículo 14.1 de la Norma Foral 11/1989, los/as interesados/as podrán interponer, con carácter potestativo y previamente a la vía contencioso-administrativa, reclamación ante el tribunal económico-administrativo Foral de Gipuzkoa en el plazo de un mes contado a partir del siguiente día hábil al de la publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de las expresadas publicaciones.

Lizartza, a 18 de diciembre de 2020.—El alcalde, Iñaki Azpiroz Beldarrain. (6839)

ANEXO

ORDENANZAS FISCALES 2021

0. Normativa recaudación.

Ordenanza general de gestión, Recaudación e Inspección de los tributos y otros ingresos de derecho público locales.

1. Impuestos.

1.1. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre bienes inmuebles.

1.2. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre actividades económicas en el municipio.

2. Tasas.

2.1. Servicio de recogida y eliminación de basuras.

0. Ordenanza general de gestión, recaudación e inspección de los tributos y otros ingresos de derecho público locales.

Artículo 1. Objeto.

El objeto de la Ordenanza es ejercer la potestad reglamentaria reconocida en el art. 106.2 de la Ley Reguladora de las

EK\CV GAO-I-2020-06839

gei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauan aitortutako erregelamendu-ahalmenaz baliatzea da, eta, ondorioz, Udalak zehaztu edo garatu beharreko gaiak erregulatzea.

2. artikulua. Lege araubidea.

Zerga kredituen eta zuzenbide publikoko gainerako tokiko sarrerak biltzeko Kudeaketa ondorengo xedapen hauek arautuko dute:

1. Lizartzako Udaleko zerga bilketarako udal ordenantza hau.

2. Gipuzkoako Lurraldeko Zerga Bilketako Erregelamendua, abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua.

3. Zerga Foru Arau Orokorra, martxoaren 8ko 2/2005 Foru Araua.

4. Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga Ikuskaritzaren Erregelamendua, azaroaren 16ko 31/2010 Foru Dekretua.

5. Zerga urraketen eta zigorren araubidea garatzeko Erregelamendua, irailaren 26ko 42/2006 Foru Dekretua.

3. artikulua. Organoak eta eskumenak.

Zerga bilketaren Kudeaketa ondorengo organoei dagokie:

1. Alkatea:

— Likidazioak onartzea eta indargabetzea.

— Zerga Errolda, likidazio eta borondatezko epeko ordainagirien aurkako berraztertze errekurtsoen gaineko erabakiak hartzea.

— Okerreko sarrerak itzultzeko eskaerak ebaztea.

— Konpentsazioak ebaztea.

— Erakunde Publikoen kredituak ofizioz konpentsatzea.

— Kobratu ezin diren kredituak deklaratzea.

— Aldizkako Zergak kobratzeko iragarkiak argitaratzea.

— Berraztertzeko helegiteak ebaztea exekuzio aldian.

— Premiamendu probidentziak eta bahitutako ondasunak saltzeko probidentziak ematea.

— Exekuzio prozedura eteteko eskaerak ebaztea.

— Enbargatutako ondasunen besterentzea baimentzea.

— Enbargatzeko probidentziak ematea.

— Zerga eta zergaz kanpoko zorren erantzukizun eratorpenak ematea.

— Legez beste organoei esleitu ez zaizkien eginkizun guztiak egikaritzea.

— Atzeratze edo zatikatze eskaerak ebaztea.

— Onura fiskalak aitortzeko eskaerak ebaztea.

2. Zinegotzi Delegatuak alkateak eskurodetutako funtzioak betetzen ditu.

3. Gobernu Batzarra:

— Onura fiskalak aitortzeko eskaerak ebaztea.

4. artikulua. Zerga erroldak.

1. Erregistroetan altarik eragiten ez duten kuotak eta gainerako zergak, subjektu pasiboari banaka jakinarazitako egitate zergagarriei dagozkienak, era kolektiboan jakinaraziko dira. Zergei buruzko Foru Arau Orokorreko 98.3 artikuluak aurreikusitakoaren arabera.

2. Zerga bakoitzari dagozkion zerga erroldak Kontu hartzailetza bulegoan egongo dira ikusgai, hamabost egunez, kobratzeko aldiak hasi baino lehen.

Bases del Régimen Local, Ley 7/1985, de 2 de abril, y en la Norma Foral General Tributaria, N.F. 2/2005, de 8 de marzo, regulando las materias que precisan de concreción o desarrollo por parte del Ayuntamiento.

Artículo 2. Régimen legal.

La gestión recaudatoria de los créditos tributarios y demás ingresos de derecho público locales se regirá por:

1. La presente Ordenanza Municipal de Recaudación del Ayuntamiento de Lizartza.

2. El Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto.

3. La Norma Foral General Tributaria, Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo.

4. El Reglamento de Inspección Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, Decreto Foral 31/2010, de 16 de noviembre.

5. El Reglamento del régimen de infracciones y sanciones tributarias, Decreto Foral 42/2006, de 26 de septiembre.

Artículo 3. Órganos y competencias.

La gestión recaudatoria corresponde y se realiza por los siguientes órganos:

1. El Alcalde:

— Aprobar y anular liquidaciones.

— Resolver los recursos de reposición contra los Padrones Fiscales, liquidaciones y recibos en periodo voluntario.

— Resolver las solicitudes de devolución de ingresos indebidos.

— Resolver las compensaciones.

— Compensar de oficio los créditos de las Entidades Públicas.

— Declarar los créditos incobrables.

— Publicar los anuncios de cobranza de los tributos periódicos.

— Resolver los recursos de reposición en periodo ejecutivo.

— Dictar las providencias de apremio y las de venta de los bienes embargados.

— Resolver las solicitudes de suspensión del procedimiento ejecutivo.

— Autorizar la enajenación de bienes embargados.

— Dictar las providencias de embargo.

— Dictar las derivaciones de responsabilidad de deudas tributarias y no tributarias.

— El ejercicio de todas las funciones no atribuidas legalmente a otro órganos.

— Resolver las solicitudes de aplazamiento o fraccionamiento.

— Resolver las solicitudes de reconocimiento de beneficios fiscales.

2. El Concejal Delegado ejerce las funciones delgadas por el Alcalde.

3. La Junta de Gobierno:

— Resolver las solicitudes de reconocimiento de beneficios fiscales.

Artículo 4. Padrones fiscales.

1. Las cuotas y demás elementos tributarios en cuanto no constituyen altas en los respectivos registros, sino que hacen referencia a un hecho imponible ya notificado individualmente al sujeto pasivo, serán notificados colectivamente, al amparo de lo que preveé el art. 98.3 de la Norma Foral General Tributaria.

2. Los padrones fiscales de cada tributo se expondrán al público en las oficinas de intervención, durante un periodo de quince días y con anterioridad al inicio de los periodos de cobro.

EK\CV GAO-I-2020-06839

3. Errolden jendaurreko erakustearen aurka, berraztertzeko helegitea jarri ahal izango da, administrazioarekiko auzi-helegitearen aurretik, jendaurrean erakusteko epea amaitzen den egunetik hilabeteko epean.

5. artikulua. Zerga egutegia.

1. Modu kolektiboan jakinarazten diren eta aldizkako mugaeguna duten udal zergak borondatez ordaintzeko epean 1. eranskinean daude jasota.

2. Epeak adierazitako egunean amaituko dira, eta egun hori larunbata edo jai eguna bada, ondorengo lehen lanegunean.

3. Alkateak zerga egutegia argitaratzeko agindua iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta Udaleko ediktu taulan jarriz emango du.

6. artikulua. Zergak biltzeko sistema.

Udal zergak eta zuzenbide publikoko sarrerak biltzeko, horrela egingo da:

1. Modu kolektiboan jakinarazten diren eta aldizkako mugaeguna duten zergen ordainkariak.

a) Borondatezko epean, Udalak baimendutako erakunde laguntzaileen bitartez, ordainagiria helbideratua egon edo ez.

Ordainagiri helbideratua interesatuak adierazitako kontuan kargatuko da.

Helbideratu gabeko ordainagaria zordunaren helbide fiskalera igorriko da, edozein erakunde laguntzaileetan aurkez eta ordain dezan. Zordunak agiri hori ez badu, kontu-hartzailetza bulegoan eskatu beharko du, borondatezko epearen barruan.

b) Exekuzi aldian, Udaleko Zerga-bilketa Bulegoan edo dagokion jakinarazpenean adierazten den tokian.

2. Zergen eta zuzenbide publikoko beste sarrera batzuen likidazioak.

a) Borondatezko epearen barruan, Udalak bimendutako erakunde laguntzaileen bitartez. Beharrezkoa izango da interesatuari berari aldez aurretik dagokion likidazioaren jakinarazpen eta ordainagiria igortzea, edozein erakunde laguntzailetan ordain dezan.

b) Exekuzio aldian, Udaleko Zerga-bilketa Bulegoan edo dagokion jakinarazpenean adierazten den tokian.

3. Hirigintza helebiteak eta beste batzuk.

Hirigintza helegiteeen ebazpen ebazpenak, kautelazko ordainarazpenak, exekuzio subsidiarioak, zerbitzu-sarien itzulera, kontratu-obligazioak eta zigorrak, ebazpenaren jakinarazpenean adierazitako tokian.

4. Salaketak eta zigorrak.

a) Salaketak, Udalak baimendutako erakunde laguntzaileetan.

b) Zigorrak, borondatezko epean eta exekuziokoan, Udalak baimendutako erakunde laguntzaileetan.

7. artikulua. Helbidea.

1. Zergak biltzeko prozedurari dagokionez, helbidea ondorengo hau izango da:

a) Pertsona naturalen kasuan, beren ohiko egoitza.

b) Zigorrak, borondatezko epean eta exekuziokoan, Udalak baimendutako erakunde laguntzaileetan.

2. Zergadunak beste helbide bat hauta dezake (berea edo bere ordezkariarena), jakinarazpenak bertan jasotzeko.

3. Udal zergen subjektu pasibo batek helbidea aldatzen duenean, zerga administrazioari jakinarazi beharko dio, adieraz-

3. Contra la exposición pública de los padrones se podrá interponer recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes a contar desde la fecha de finalización del periodo de exposición pública.

Artículo 5. Calendario fiscal.

1. Los periodos de pago voluntario de los tributos municipales de vencimiento periódico y notificación colectiva quedan fijados en el anexo 1.

2. Los periodos finalizarán en el día señalado, o siendo éste sábado o inhábil, el inmediato hábil posterior.

3. El Alcalde ordenará la publicación del calendario fiscal mediante anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en el tablón de edictos del Ayuntamiento.

Artículo 6. Sistema de recaudación.

La recaudación de los tributos e ingresos de derecho público municipales se realizará:

1. Los recibos tributarios de vencimiento periódico y notificación colectiva.

a) En periodo voluntario, a través de las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento, tanto el recibo domiciliado como el no domiciliado.

El recibo domiciliario será cargado en la cuenta facilitada por el interesado.

El recibo no domiciliario será enviado al domicilio fiscal del deudor, para su presentación y pago en cualquiera de las Entidades Colaboradora. Si no se dispusiese del referido documento, el deudor lo solicitará en la Oficina de Intervención, dentro del periodo voluntario.

b) En periodo ejecutivo, en la Oficina de Recaudación Municipal o lugar que se indique en la notificación correspondiente.

2. Liquidaciones de los tributos y otros ingresos de derecho público.

a) En periodo voluntario, a través de las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento. Será necesaria la notificación individual y previa al interesado de la liquidación correspondiente junto al recibo para su pago en cualquiera de las Entidades Colaboradoras.

b) En periodo ejecutivo, en la Oficina de Recaudación Municipal o lugar que se indique en la notificación correspondiente.

3. Recursos urbanísticos y otros.

Las resoluciones de recursos urbanísticos, exacciones cautelares, ejecuciones subsidiarias, reintegros de honorarios, obligaciones contractuales y sanciones, en el lugar señalado en la notificación de la resolución.

4. Las denuncias y sanciones.

a) Las denuncias, en las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento.

b) Las sanciones, tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo, en las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento.

Artículo 7. Domicilio.

1. El domicilio a efectos del procedimiento recaudatorio será el siguiente:

a) Para las personas naturales, el de su residencia habitual.

b) Para las personas jurídicas, el de su domicilio social.

2. El contribuyente puede designar otro domicilio propio o de su representante, con el fin de recibir en el mismo las notificaciones.

3. Cuando un sujeto pasivo de los tributos municipales cambie su domicilio, deberá ponerlo en conocimiento de la Ad-

pen espres baten bidez. Helbide aldaketak ez du Udalaren aurrean efekturik izango, aipaturiko zerga adierazpena aurkezten ez duen bitartean.

4. Subjektu pasiboak ez dionean zerga administrazioari helbide fiskala aldatu duela aurreko pasartean xedatutako moduan jakinarazi, zerga izaera duen edonolako dokumentuan hark aitoruttako edo adierazitako azken helbide fiskala hartuko da kontuan eragin guztietarako, baita jakinarazpenak egiteko ere.

5. Subjektu pasiboak ez badu bere helbide fiskala adierazi, titular gisa duen edozer higiezin edo ustiategi ekonomikoren kokagunekaoa hartuko da halakotzat bitartean.

6. Udalak, egiaztapenak eginez, zergadunen helbide fiskala egiaztatu ahal izango du.

8. artikulua. Onura fiskalak eskatzea.

Zerga bakoitzaren berariazko arautegiaren arabera erabakiko da zergak salbuestea, murriztea eta hobariak ematea edo ez, eta ezin izango da analogiarik erabili salbuespen edo hobarien esparrua zabaltzeko.

Aurkakoa xedatzen duen lege aurreikuspenik egon ezean, aurrez eskatu ondoren emango dira onura fiskalak; onura horiek lortzeko, beraz, eskaria egin beharko da, eta kasu bakoitzerako eskatzen diren agiriak aurkeztu.

Onura fiskalak onartzeak ez du, oro har, atzera-eraginik izango; beraz, onura fiskala eskatzen deneko dataren ondoren, zerga lehen aldiz sortzen den unean jarriko dira indarean onuraren eraginak.

9. artikulua. Ordainketa eta atzeratzea eta zatikatzea.

1. Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga Bilketari buruzko Erregelamendko 37.3 artikuluan aurreikusitakoari jarraiki, ordainketa atzeratzeko eta zatikatzeko eskariak Lizartzako Udalak Ordenantza honetan onartutako xedapenen arabera izapidetuko eta ebatziko dira. Halakorik ez balego, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga Bilketari buruzko Erregelamenduan xedatua aplikatuko da.

2. Ordaintzeko boligazioa duenaren egoera ekonomikoa dela-eta egingo da ordainketa atzeratzeko edo zatikatzeko eskaera, ordainketa dagokion unean egiteko ezintasunagatik.

3. Ordaintzeko obligazioa duenak egin beharko du atzeratzeko edo catikatzeko eskaria, Udal kontu-hartzailetza bulegoan, eta bere egoera ekonomikoa islatzen duten dokumentuak aurkeztu beharko ditu. Eskaerak ondoko datu eta agiri hauek izan beharko ditu:

a) Izen-abizenak, enpresaren izena, NAN edo IFZ zenbakia eta helbide fiskala.

b) Zorraren kontzeptua, urtea eta zenbatekoa adierazita.

c) Atzeratzeko edo zatikatzeko epeak.

d) Eskaera funtsatzen duten arrazoiak.

e) Bermea formalizatzeko konpromisoa, Udal Zergabilketak markatutako baldintzetan, moduan eta zenbatekoan.

4. Atzeratzeko edo zatikatzeko erabakia hautazkoa izango da.

5. Atzeratzeak edo zatikatzeak indarrean dagoen berandutze interesa sortuko du. Hala ere, ez dute indarreko berandutze interesik sortuko 3.000,00 €-tik beherako atzeratze edo zatikatzeek, ez eta 3.000,00 eta 5.999,99 € tiarteko zenbatekoa dutenez, beti ere emang oden epeak ez baditu 6 hilabete gainditzen.

ministración Tributaria, mediante declaración expresa a tal efecto, sin que el cambio de domicilio produzca efectos frente al Ayuntamiento hasta tanto se presente la citada declaración tributaria.

4. Cuando el sujeto pasivo no haya comunicado a la Administración tributaria conforme a lo prevenido en el apartado anterior, el cambio de su domiclio fiscal, se estimará subsistente a todos los efectos, incluso al de notificaciones, el último declarado o el consignado por el mismo en cualquier documento de naturaleza tributaria.

5. En el caso de que el sujeto pasivo no hubiera declarado su domicilio fiscal, se considerará como tal, entretanto, el de situación de cualquier inmueble o explotación economica del que figure como titular.

6. El Ayuntamiento podrá verificar el domicilio fiscal de los obligados tributarios mediante la comprobación pertinente.

Artículo 8. Solicitud de beneficios fiscales.

La concesión o denegación de exenciones, reducciones y bonificaciones se ajustará a la normativa específica de cada tributo, sin que en ningún caso pueda admitirse la analogía para extender más allá de sus términos estrictos el ámbito de las exenciones o bonificaciones.

Salvo previsión legal expresa en contra, la concesión de beneficios fiscales tiene carácter rogado, por lo que los mismos deberán ser solicitados, acompañándose de la fundamentación exigida en cada caso.

Con carácter general, la concesión de beneficios fiscales no tendrá carácter retroactivo, por lo que sus efectos comenzarán a operar desde el momento en que por primera vez tenga lugar el devengo del tributo con posterioridad a la fecha de solicitud del beneficio fiscal.

Artículo 9. Aplazamientos y fraccionamiento de pago.

1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 37.3 del Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, la tramitación y resolución de las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pago se realizará de acuerdo con las disposiciones aprobadas por el Ayuntamiento de Lizartza en esta Ordenanza. En su defecto, la regulación establecida en el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa les será de aplicación de forma subsidiaria.

2. El aplazamiento o fraccionamiento se solicitará por la imposibilidad económica de realizar el pago en el momento actual debido a la situación de tesorería del obligado al pago.

3. La solicitud de aplazamiento o fraccionamiento debe de formularlo el obligado al pago en la Oficina de Intervención Municipal, aportando en su caso los documentos necesarios para apreciar la situación económica. La solicitud contendrá necesariamente los siguientes datos y documentos:

a) Identificación con el nombre y apellidos, razón social o denomicación, DNI o NIF y domicilio fiscal.

b) Concepto de la deuda con indicación del año y su importe.

c) Plazos del aplazamiento o fraccionamiento.

d) Causas que motivan la solicitud.

e) Compromiso de formalizar la garantía en los supuestos, en la forma y cuantía que la Recaudación Municipal señale.

4. La concesión de aplazamiento o fraccionamiento será discrecional.

5. El aplazamiento o fraccionamiento devengará el interés de demora vigente. No obstante, no se devengará el interés de demora vigente para aplazamientos o fraccionamiento cuyo importe sea inferior a 3.000,00 €, ni para aquéllos cuyo importe esté comprendido entre 3.000,00 y 5.999,99 €, siempre y cuando el plazo a conceder no supere los 6 meses.

EK\CV GAO-I-2020-06839

6. Bermeak eta irizpideak.

Gehieneko atzeratze edo zatikatze epeak, bermeak eta egin beharreko aurrerapenak 2. eranskinean daude jasota.

Salbuespenez, prozedura konkurtsaletako beste zenbait irizpide erabili ahal izango dira, beste erakunde batzuekin elkar hartuta (Foru Aldundia, Gizarte Segurantza edo gisako beste erakunde batzuk).

7. Aurreko apartatuetan xedatutakoa hala izanik ere, Udalak, edozein izaeretako zerga zorren ordainketa zatikatu edo geroratzeko II. Eranskinean finkatutako irizpideetatik desberdinak diren beste batzuk erabil daitezlea erabaki ahal izango du, kopurua 100.000 € baino gehiago ez denean eta ordaintzeko epea gehienez 5 urte denean, aparteko zirkunstantziak daudenean edo interes publikoak hala agintzen duenean.

8. Ordainketarik ez badago, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergabilketaren Erregelamenduko (abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua) 46.artikuluak xedatutako prozedura aplikatu da. Horretaz gain, eperen bat ordaintzeko epemuga iristen bada eta ordainketarik egin ez bada, hori nahikoa arrazoi izango da horren ondoren eskatutako atzerapen edo zatikatze bat emateari ezezkoa emateko.

10. artikulua. Okerreko sarrerak itzultzea.

1. Udal zergen okerreko sarrerak utzltzeko eskubidea aitortzeko prozedurak ofizioz edota interesatuak eskatuta bultzatu eta izapidetuko dira.

2. Behin itzulketarako eskubidea egiaztatu denean, Udalak banku transferentziaren bitartez ordainduko dio eskubidaren titularrari dagokion zenbakia.

11. artikulua. Itzulketak.

Udalak zergadunarengan eragina izan dezakeen gasturen bat egiten badu edota okerreko ordainketaren bat eginez gero, kontu-hartzailetzak egoera horren berri izan bezain azkar, zenbatekoa itzul dezan eskatuko dio hartzaileari, adieraziko dizkion baldintzetan. Hartzaileak betebehar hori betetzen ez badu, premiamendu bidez eskatuko dio itzulketa.

12. artikulua. Exekuzio subsidiarioak.

Dagokion espedientea izapidetu ondoren, eta kasu bakoitzari aplika dakiokeen araudiari jarraiki, zergadunari kobratuko zaizkio bai bere jarduera ezagatik burutu beharreko exekuzio subsidiarioen zenbatekoa eta bai, kasuaren arabera, udal ondasunetan eragindako kalteak konpontzeko lanen kostu osoa.

13. artikulua. Kobraezinak.

1. Zerga biltzeko prozeduran kobratu ezin diren kredituak dira kobraezin deituak, ordaintzeko obligazioa dutenei, eta gainerako erantzuleei, egonez gero, ezinezkoa delako kobratzea.

2. Udal zerga biltzaileak egingo du kobraezinen proposamena. Hori baino lehen, premiamendu prozedurako jardueren bidez, zordun nagusien eta erantzule solidarioen kaudimen eza frogatu beharko du, bai eta, bere kasuan, egonleku ezezaguna dutela ere, espedientean jasotako dokumentazioaren arabera.

Enbarga edo diru bihur daitekeen ondasunik edo eskubiderik ez duten zordunak kaudimengabetzat joko dira.

Enbargotik libre dauden ondasuntzat hartuko dira Zerga-bilketa Zerbitzuko buruaren iritzian, diru bihurtuta ere, diru bihurtze horren kostua estaltzeko nahikoa emango ez luketen haiek. Horri dagokionez, zerga-biltzaileak erabakiko du enbargatutako ondasuna diru bihurtzearen gutxieneko kostua zein den.

6. Garantías y criterios de concesión.

Los plazos máximos de aplazamiento o fraccionamiento, las garantías y el anticipo a aportar quedan fijados en el anexo 2.

Excepcionalmente, se podrán utilizar otros criterios en procedimientos concursales, conjuntamente con otras Entidades como Diputación Foral, Seguridad Social o entidades de carácter análogo.

7. No obstante lo dispuesto en los apartados anteriores, el Ayuntamiento pordrá acordar la utlización de criterios diferentes a los fijados en el anexo II para los aplazamientos o fraccionamientos de las deudas tributarias de cualquier maturaleza, cuyo importe no supere los 100.000 € y el plazo no sea superior a cinco años, en aquellos supuestos en que concurran circunstancias excepcionales o razón de interés público.

8. En caso de falta de pago se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 46 del Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto. Además de ésto, el incumplimiento de pago llegado el vencimiento de algún plazo será motivo suficiente para denegar la concesión de un aplazamiento o fraccionamiento solicitado con posterioridad.

Artículo 10. Devoluciones de ingresos indebidos.

1. Los procedimientos para el reconocimiento del derecho a las devoluciones de ingresos indebidos de los tributos municipales de impulsarán y trmaitarán de oficio o a solicitud del interesado.

2. Una vez constatado el derecho a la devolucín, el Ayuntamiento abonará el importe correspodiente al titular del derecho mediante transferencia bancaria.

Artículo 11. Reintegros.

Cuando el Ayuntamiento realice un gasto repercutible al contribuyente, o en el supuesto de realización de un pago indebido, tan pontro como sea conocida tal situación por la intervención, se requerirá al perceptor para que reintegre su importe en el término que se señale. Si se incumpliese esta obligación, el reintegro xe exigirá en vía de apremio.

Artículo 12. Ejecuciones subsidiarias.

Una vez tramitado el correspondiente expediente contradictorio, con arreglo a la normativa aplicable a cada supuesto, se repercutirá al contribuyente tanto el importe de las ejecuciones subsidiarias que deban llevarse a cabo por su inactividad, como el coste total de las obras de reparación por los desperfectos ocasionados en bienes muncipales, según el caso.

Artículo 13. Fallidos.

1. Son créditos incobrables aquellos que no pueden hacerse efectivos en el procedimiento de gestión recaudatoria por resultar fallidos los obligados al pago y los demás responsables, si los hubiere.

2. El Recaudador Municipal, demostrada la insolvencia y, en su caso, paradero desconocido de los deudores principales y responsables solidarios, a través de las actuaciones del procedimiento de apremio, y conforme a la documentación obrante en el expediente, realizará la propuesta de fallido de los mismos.

Se considerarán insolventes aquellos deudores respecto de los cuales se ignore la existencia de bienes o derechos embargables o realizables.

Se considerarán bienes libres de embargos aquellos de cuya realización se presuma, a juicio del Jefe del Servicio de Recaudación, que resulte producto insuficiente para la cobertura del coste de dicha realización. A tal efecto el Recaudador establecerá cual es el coste mínimo de realización de un bien embargado.

EK\CV GAO-I-2020-06839

3. Udal zerga-biltzaileak proposatuta, kontu-hartzaile diruzainak formulatuko du kreditu kobraezinen adierazpena, ordaintzeko obligazioa dutenek huts egin dutelako.

4. Ordaintzeko obligazioa zutenak hutseginak deklaratu ondoren, behin behingoz iraungita deklaratuko dira zorrak, betiere preskripzio epearen barruan birgaitzen ez badira. Zorra behin betiko iraungita geratuko da epe horretan birgaitu ez baldin bada.

Zorduna kobraezina deklaratu denean, berorren aurka dauden eta geroagoko mugaeguna duten kredituie baja emango zaie, esandako deklarazioa dela medio, betiere beste obligatu edo erantzule batzuk ez badaude.

5. Udal zerga biltzaileak jakiten badu zordunak, gerora, kaudimena duela, kreditua birgaitzea proposatuko dio kontu hartzaile diruzainari.

14. artikulua. Premiamendu prozedura.

Premiamendu prozedura bateko alderdia den zergadunak noiznahi jakin ahal izango du prozeduraren izapidetza zein egoeratan dagoen. Era berean, espedientean jasorik dauden dokumentuen kopia eskuratu ahal izang odu, berak ordainduta, betiere hirugarrenen interesei dagozkienak edo beste pertsona batzuen intimitateari buruzkoak ez badira, edota legeak eragozten ez badu. Udalak erregelamendu bidez zehaztuko du kopia horien kostua.

15. artikulua. Erakunde autonomoen baliabideen aldia.

Erakunde autonomoek, Zuzenbide Publikoaren arabera dagozkien baliabideak kobratzeko borondatezko epea amaitu denean, zorrak kobratzeko premiamendu prozedura abiaraz dezala eskatuko diote Udal Kontu hartzailetza Bulegoari, erakunde autonomoaren batzordeak hala erabakita.

16. artikulua. Familia ugarien tratamendua.

Familia ugariagatiko hobarien eta salbuespenen onuradun izateko, ondorengo baldintzok bete beharko dira:

Lizartzan erroldatua egotea.

Urtarrilaren 1ean familia ugaria izatea.

Familia ugariaren txartel eguneratua aurkeztea.

17. artikulua. Aldizkako mugaeguna duten zergak biltzeko Kudeaketa.

— Hiri-ondasunen gaineko zerga.

1. Zergapeturiko ondasunetan gertatzen diren aldaketa fisiko, ekonomiko eta juridikoek horiek gertatu ondorengo zergaldia izango dute eragina. Eragin hori ez da dagozkion egintza administratiboen jakinarazpenari lotuta egongo.

2. Zerga honi dagozkion aldizkako mugaeguneko eta jakinarazpen kolektiboko zorrak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako kobratze iragarkian adierazitako epearen barruan ordaindu beharko dira.

— Jarduera ekonomikoen gaineko zerga.

1. Zergan alta ematearen ondoriozko aitorpen likidaziotik eratorritako zorrak likidazio agirian adierazitako epean barruan ordaindu beharko dira.

2. Zerga honi dagozkion aldizkako mugaeguneko eta jakinarazpen kolektiboko zorrak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako kobratze iragarkian adierazitako epearen barruan ordaindu beharko dira.

— Ibilgailuen gaineko Zerga.

1. Zergan alta ematearen ondoriozko aitorpen likidaziotik eratorritako zorrak ibilgailuaren zirkulazio baimena lortu aurretik ordaindu beharko dira.

3. A propuesta del Recaudador Municipal, el Interventor-Tesorero formulará la declaración de créditos incobrables por esultar fallidos los obligados al pago.

4. Declarados fallidos los obligados al pago, se declararán provisionalmente extinguidas las deudas, en tanto no se rehabiliten dentro del plazo de prescripción. La deuda quedará definitivamente extinguida si no se hubiera rehabilitado en aquel plazo.

Declarado fallido un deudor, los créditos contra el mismo de vencimiento posterior serán dados de baja por referencia a dicha declaración, si no existen otros obligados o responsables.

5. Si el Recaudador Municipal conociera de la solvencia sobrevenida del deudor, propondrá la rehabilitación del crédito a la Intervención-Tesorería.

Artículo 14. Procedimiento de apremio.

El contribuyente que sea parte en un procedimiento de apremio podrá conocer, en cualquier momento de su desarrollo, el estado de la tramitación del procedimento. Asimismo, podrá obtener, a su costa, copia de los documentos que figuren en el expediente, salvo que afecten a intereses de terceros o a la intimidad de otras personas o que así los disponga una ley. A estos efectos el Ayuntamiento establecerá reglamentariamente el coste de estas copias.

Artículo 15. Periodo ejecutivo en los recursos de Organismos Autónomos.

Los Organismos Autónomos, una vez concluido el periodo voluntario de cobro de sus recursos de Derecho Público, mediante acuerdo de la Junta del Organismo Autónomo, solicitarán en la oficina de Intervención Municipal que inicie el procedimiento de apremio para el cobre de sus deudas.

Artículo 16. Tratamiento a las familias numerosas.

Para ser beneficiaria de bonificaciones y exenciones por familia numerosa, se deben cumplir los siguientes requisitos:

Estar empadronado en Lizartza.

Ser familia numerosa el dia 1 de enero.

Presentar la tarjeta de familia numerosa actualizada.

Artículo 17. Gestión Recaudatoria de los Tributos de vencimiento periódicos.

— Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

1. Las variaciones de orden físico, económico o jurídico que se produzcan en los bienes gravados, tendrán efectividad en el periodo impositivo siguiente a aquel en que tuvieren lugar, sin que dicha eficacia quede supeditada a la notificación de los actos administrativos correspondientes.

2. Las deudas tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva correspondientes a este impuesto, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el anuncio de cobranza publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

— Impuesto sobre Actividades Económicas.

1. Las deudas tributarias resultantes de declaración liquidación correspondientes a las altas en el impuesto, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el documento de liquidación.

2. Las deudas tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva correspondientes a este impuesto, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el anuncio de cobranza publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

— Impuesto sobre Vehículos.

1. Las deudas tributarias resultantes de declaración liquidación correspondientes a las altas en el impuesto, deberán ser ingresadas antes de obtener el permiso de circulación del vehículo.

2. Aldizkako mugaeguna duten eta modu kolektiboan jakinarazten diren zerga zorrak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako kobratze iragarkian adierazitako epearen barruan ordaindu beharko dira.

— Aldizkako mugaeguna duten eta modu kolektiboan jakinarazten diren tasak.

Aldizkako mugaeguna duten eta modu kolektiboan jakinarazten diren zerga zorrak Gipuzkoako Äldizkari Ofizialean argitaratutako kobratze iragarkian adierazitako epearen barruan ordaindu behar dira.

18. artikulua. Ikuskatze prozedura.

Zerga-ikuskapena, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerge buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauan eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga-ikuskapenaren Erregelamendua onartzen duen azaroaren 16ko 31/2010 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat garatuko da. Alkatea izango da aktuazio horietatik eratorritako ekintzak erabakitzeko ahalmenduna.

Martxoaren 8ko 2/2008 ZFAOeko 137. artikuluak xedatutakoaren bat, erregelamenduan finkatutako suposamenduetan zergen ikuskapenak luzatzen dituen agiri publikoak aktak dira, hori guztia konprobatze eta ikertze ekintzen emaitza jasotzekoko helburuaekin. Akta horietan halaber, zerga-obligazioa duenaren zerga-egoera kontuan hartuta egoki iritzitako erregularizazioa proposatuko da, edo hura zuzena dela adieraziko da, Lizartzako Udalak burututako ikuskapen-aktuazioen emaitza, horretarako onartuko diren akta-ereduen bitartez jasoko da dokumentuan.

19. artikulua. Arau-hausteak eta zigorrak.

Zerga-arau hausteak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauan xedatutakoarekin bat kalifikatu eta erregulatuko dira.

Burutzen diren zerga-arau hausteei aplikatu beharreko zigorrak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauan eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko zerga urraketen eta zigorren araubidea garatzeko Erregelamendua onartzen duen irailaren 26ko 42/2006 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat garatuko da. Alkatea izango da aktuazio horietatik eratorritako ekintzak erabakitzeko ahalmenduna.

Azken xedapena.

Ordenantza hau, eta bere Eranskinak, Udal Batzarrak onartu zuen behin betiko 2020ko azaroaren 2an eta 2021ean sartuko da indarrean, aldatu edo indargabetzea erabakitzen ez den bitartean aplikatuz joango delarik.

I ERASKINA

1.1. Orokorrean, aldiroko zerga guztiak ordaintzeko epeak honako hauek izango dira:

2. Las deudas tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el anuncio de cobranza publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

— Tasas de vencimiento periódico y notificación colectivamente.

Las deudas tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el anuncio de cobranza publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Artículo 18. Procedimiento de inspección.

La inspección tributaria se desarrollará de conformidad con lo establecido en la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y en el Decreto Foral 31/2010, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Inspección Tributaria del Territorio Histórico del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Será competente para dictar los actos resultantes de dichas actuaciones el Alcalde.

Conforme al artículo 137 de la NFGT 2/2005, de 8 de marzo, las actas son los documentos públicos que extiende la inspección de los tributos en los supuestos reglamentariamente establecidos con el fin de recoger el resultado de las actuaciones inspectoras de comprobación e investigación, proponiendo la regularización que estime procedente de la situación tributaria del obligado tributario o declarando correcta la misma. El resultado de las actuaciones inspectoras llevadas a cabo por el Ayuntamiento de Lizartza se documentarán en los modelos de actas que se aprobarán al efecto.

Artículo 19. Infracciones y sanciones.

Las infracciones tributarias se calificarán y se regularán de conformidad con lo establecido en la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Las sanciones a aplicar a las infracciones tributarias que se cometan se regularán de conformidad con lo establecido en Normas Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa y en el Decreto Foral 42/2006, de 26 de septiembre, por el que se apruba el Reglamento del régimen de infracciones y sanciones tributarias del Territorio Histórico de Gipuzkoa. El Alcalde será competente para dictar los actos derivados de dichas actuaciones.

Disposición final.

La presente Ordenanza, con sus anexos, fue aprobada definitivamente por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 2 de noviembre de 2020, y entrará en vigor el día 1 de enero de 2021, continuando aplicándose en tanto no se acuerde su modificación o derogación.

ANEXO I

1.1. Con carácter general se establece que los periodos para pagar los diferentes tributos de carácter periódico serán los siguientes:

Kontzeptua / Concepto	*Aldia / Periodo*	*Ordain Aldia / Plazo Voluntario*
Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zerga Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica	Urtekoa Anual	2020/02/15 - 2020/04/15 15/02/2020 – 15/04/2020
Ondasun Higiezinen Gaineko Zerga Impuesto sobre Bienes Inmuebles	Urtekoa Anual	2020/05/01 - 2020/06/30 01/05/2020 – 30/06/2020
Jarduera Ekonomikoen Gaineko Zerga Impuesto sobre Actividades Económicas	Urtekoa Anual	2020/10/01 - 2020/12/01 01/10/2020 – 01/12/2020

EK\CV GAO-I-2020-06839

1.2. Aurreko puntuan adierazitako epeetan egon zitezkeen atzerapenak, Udalari egotzi ezin dakizkiokeen arrazoiengatik direnean, Alkatetzak onartuko ditu.

II ERASKINA

Atzerapen edo zatikatze kasuetan, emango den gehieneko epea, eta ekarri beharreko berme eta aurrerakinak, honako hauek dira:

1.2. En caso de aplazamiento o fraccionamiento, el plazo máximo a conceder así como las garantías y anticipos a aportar, son los siguientes:

ANEXO II

En caso de aplazamiento o fraccionamiento, el plazo máximo a conceder así como las garantías y anticipos a aportar, son los siguientes:

	Bermea *Garantía*	*Gehieneko epea* *Plazo máximo*	*Aurrerakina* *Anticipo*
200 - 499 €	Ez / No	2 hilabete / 2 meses	Zenbatekoaren % 20 % del importe
500 - 1.199 €	Ez / No	4 hilabete / 4 meses	Zenbatekoaren % 20 % del importe
1.200 – 2.999 €	Ez / No	6 hilabete / 6 meses	Zenbatekoaren % 20 % del importe
3.000 – 5.999 €	Ez / No	12 hilabete / 12 meses	Zenbatekoaren % 20 % del importe
6.000 – 11.999 €	Banku-abala / Aval bancario	18 hilabete / 18 meses	Zenbatekoaren % 20 % del importe
12.000 – 35.999 €	Banku-abala / Aval bancario	24 hilabete / 24 meses	Zenbatekoaren % 20 % del importe
≥ 36.000 €	Banku-abala / Aval bancario	36 hilabete / 36 meses	Zenbatekoaren % 25 % del importe

Ez da atzerapenik / zatiketarik onartuko 200 € baino gutxiagoko kopuruetan.

1.1. Ondasun higiezinen gaineko zergaren kuotak zehazteko oinarrizko elementuen Ordenantza Fiskal arautzailea.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal honek, Ondasun Higiezinen gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauko 14.3 artikuluak ematen dion zilegidura erabiliz, martxoaren 19ko 4/2003 Foru Arauaren bidez aldatutako udal zergak ordaintzeko sistemari lotuta, eta hainbat zerga-aldaketa sartzen dituen abenduaren 23ko 4/2009 Foru Arauak nahiz uztailaren 4ko 4/2012 Foru Arauak emandakoak jarraiko artikuluan ezarritako terminoetan finkatu du zerga honen karga tasa.

II. KARGA TASA

2. artikulua.

1. Hiri Ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezinen gaineko Zergaren karga tasa I. eranskinean adierazten den ehuneko hainbestean geratuko da finkatua.

2. Landa Ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezinen gaineko Zergaren karga tasa I. eranskinean adierazten den ehuneko hainbestean geratuko da finkatua.

III. OINARRI ZERGAGARRIA ETA KUOTAK

3. artikulua.

1. Hiri Ondasunei aplikatutako Ondasun Higiezinen gaineko Zergaren Oinarri Zergagarria, ondasun horien balio katastrala izango da.

2. Landa Ondasunei aplikatutako Ondasun Higiezinen gaineko Zergaren Oinarri Zergagarria, ondasun horien balio katastrala izango da.

3. Zerga honetako kuotaren zehaztapena, aurreko ataletan adierazitako Oinarri Zergagarriei bakoitzari dagozkion karga tasak aplikatuz lortu da, Ordenantza honetako 2. artikuluan finkatzen delarik.

No se concederán aplazamientos / fraccionamientos para cantidades inferiores a 200 €.

1.1. Ordenanza Fiscal reguladora de los elementos esenciales para determinar las cuotas del impuesto sobre bienes inmuebles.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Articulo 1.

Este Ayuntamiento, haciendo uso de la autorización que confiere el art. 14.3 de la Norma Foral 12/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, modificada por Norma Foral 4/2003, de 19 de marzo, El Decreto Foral 4/2009 de 23 de diciembre y la Norma Foral 4/2012 de 4 de julio, fija el tipo de gravamen de este Impuesto en los términos que se establecen en el artículo siguiente.

II. TIPOS DE GRAVAMEN

Artículo 2.

1. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza urbana queda fijado en el tanto por cien que se indica en el anexo I.

2. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los Bienes de naturaleza Rústica, queda fijado en el tanto por cien que se indica en el anexo I.

III. BASE IMPONIBLE Y CUOTAS

Artículo 3.

1. La Base Imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicado a los Bienes de Naturaleza Urbana, estará constituido por su valor catastral.

2. La Base Imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicado a los Bienes de Naturaleza Rústica, estará constituido por su valor catastral.

3. La determinación de la cuota de este Impuesto se obtiene aplicando a las Bases Imponibles expresadas en los apartados anteriores los tipos de gravamen respectivos, fijados en el art. 2.º de esta Ordenanza.

EK\CV GAO-I-2020-06839

IV. HOBARIAK

4. artikulua.

Ondorengo hobariak ezartzen dira:

1. Jarraian adieraziko diren ehuneko eta mugen hobaria, aplikagarri den zerga-aldiaren datan familia ugarietako titular diren subjetu pasiboen alde, Familia Ugarien Babeserako azaroaren 18ko 40/2003 Legeak xedatutako sailkapenaren arabera, familiaren ohiko etxebizita den higiezinari dagokionean.

Ondasun higiezin bati ohiko bizilekuaren izaera emateko ezinbesteko baldintza izango da ondasun higiezin horretan erroldatuta egotea zerga hobaria izateko eskubidea duten familiako kide guztiak zergaren sortzapen hunean.

Subjektu pasiboaren erroldatzea nahikoa izango da seme-alaben babesa eta zaintza partekatua adosten den banatze edo dibortzio kasuetan, zein arautua egongo baita seme-alaben egoitza-altemantziaren bitartez, gurasoetako bakoitzaren helbidean, baldin eta gainerako eskakizunak betetzen badira. Kasu horretan, hobaria aplikatuko da baldin eta:

— Famili ugariko titularrak, gainerako eskakizunak betetzen dituen Lizartzako bi etxebizitzetako bakar baten subjektu pasiboak badira batera edo banaka, horri.

— Bi etxebizitzen subjektu pasiboak badira batera edo banaka eta biek betetzen badituzte gainerako eskakizunak, biei erdibana.

Hobaria, familia ugariko titular baldintza mantentzen den zerga-alditan aplikatuko da, ondorengo kopuru eta mugekin:

Kategoria Orokorra:

a) Hiru seme-alabakoa edo berdindua, zergaren kuota osoaren % 40a.

b) Lau seme-alabako edo berdindua, zergaren kuota osoaren % 50a.

Kategoria Berezia:

a) Bost seme-alabako edo berdindua, zergaren kuota osoaren % 60a.

Hobaria interesatuak hala eskatuta emango da, hark eskaerarekin batera honako dokumentazio hau aurkeztu beharko duelarik:

a) Ondasun higiezina identifikatzen duen idatzia/eskaera.

b) Eskatzailearen N.A.N.ren fotokopia.

c) Familia-ugariaren tituluaren fotokopia.

Hobaria ofizioz iraungiko da subjetu pasiboak familia ugariko titular izateari uzten dion hurrengo urtean edo arestian aipatu direnetako baldintzaren bat betetzen ez denean.

Era berean, subjetu pasiboak hobari honen eraginetarako gertatzen diren aldaketak jakinarazi beharko ditu. Hobari hau eskuratzeko baldintzak beteko ez balira, egindako hobariaren ondorioz sartu ez den zerga-zatia ordaindu beharko da, berandutzako interesekin batera.

Hobari honen emakidaren eragina eskaera egin den eguna kontuan hartuta hurrengo ekitaldian hasiko da, eta ezin izango du atzera eraginiki izan.

V. KUDEAKETARAKO ARAUDIA

5. artikulua.

1. Zerga honen Kudeaketa, kitapen, dirubilketa eta ikuskapen ahalmenak Gipuzkoako Foru Aldundian delegatu ahal izango dira, Udalbatza Osoak zehaztutako termino, edukin eta norainokoetan, horretarako dagokion hitzarmena sinatuz.

IV. BONIFICACIONES

Artículo 4.

Se establecen las siguientes bonificaciones:

1. Una bonificación de en siguientes porcentajes y límites, a favor de los sujetos pasivos que ostenten la condición de titulares de familias numerosas de conformidad con la clasificación establecida por la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección de Familias Numerosas, en la fecha de devengo correspondiente al periodo impositivo de aplicación y respecto del bien inmueble que constituya la vivienda habitual familiar.

Para otorgar a un inmueble el carácter de residencia habitual será requisito imprescindible que en dicho inmueble figuren empadronados todos los miembros de la unidad familiar con derecho al beneficio tributario.

El empadronamiento del sujeto pasivo será suficiente en los supuestos de separación o divorcio en los que se acuerde la guarda y custodia compartida respecto de los hijos, regulado a través de una alternancia de la residencia de los hijos en el domicilio respectivo de cada progenitor, siempre que se cumplan los demás requisitos. En este caso la bonificación de aplicará:

— Si los titulares de la familia numerosa son sujetos pasivos conjunta o separadamente de una sola de las dos viviendas en Lizartza que cumpla los demás requisitos, a ésta.

— Si son sujetos pasivos conjunta o separadamente de las 2 viviendas, y ambas cumplen el resto de requisitos, se repartirá por mitades entre las dos.

La bonificación se aplicará durante los periodos impositivos en los que se mantenga la condición de titular de familia numerosa, en los siguientes importes y límites:

Categoría General:

a) De tres hijos o equiparada, el 40 % de la cuota íntegra del impuesto.

b) De cuatro hijos o equiparada, el 50 % del impuesto.

Categoría Especial:

a) De cinco o más hijo o equiparadas, el 60 % de la cuota íntegra del impuesto.

La bonificación de concederá a petición del interesado, quien deberá acompañar a la misma la siguiente documentación:

a) Escrito/solicitud en el que se identifique el bien inmueble.

b) Fotocopia del D.N.I. del solicitante.

c) Fotocopia del título de familia numerosa.

La bonificación se extinguirá de oficio el año inmediatamente siguiente a aquél en el que el sujeto pasivo cese en su condición de titular de familia numerosa o deje de concurrir alguno de los requisitos señalados con anterioridad.

Asímismo, el sujeto pasivo está obligado a comunicar las variaciones que se produzcan y que tengan trascendencia a efectos de esta bonificación. En caso de no cumplirse los requisitos exigidos para disfrutar de esta bonificación, deberá abonarse la parte del impuesto que se hubieses dejado de ingresar como consecuencia de la bonificación practicada y los intereses de demora.

El efecto de la concesión de esta bonificación empieza a partir del ejercicio siguiente a la fecha de solicitud y no puede tener carácter retroactivo.

V. NORMAS DE GESTIÓN

Artículo 5.

1. Las facultades de gestión, liquidación, recaudación e inspección de este impuesto, podrán delegarse en la Diputación Foral de Gipuzkoa, en los términos, contenido y alcance que el Ayuntamiento Pleno determinen, suscribiendo al efecto el oportuno convenio.

EK\CV GAO-I-2020-06839

2. Hartzen den udal-erabakia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

Azken xedapena.

Transkribatutako Ordenantza Fiskala, 2020ko azaroaren 2an egindako osoko bilkuran onartu zuen Udalak, eta 2021eko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean, aplikatzen jarraituko delarik aldatzea edo indargabetzea erabakitzen ez den bitartean.

Ondasun higiezinen gaineko zergaren kuotak zehazteko oinarrizko elementuen Ordenantza Fiskal arautzailea.

ERANSKINA

Hiri-Lur izaerako Ondasun Higiezinen Zergari aplikagarri izango zaion karga-tasa ondorengoa izango da:

Hiru-ondasunentzako: 0,1600.

Landa-lur izaerako Ondasun Higiezinen Zergari aplikagarri izango zaion karga-tasa ondorengoa izango da:

Landa-lurrentzako: 0,8000.

1.2. Herrian jarduera ekonomikoen gaineko zerga-exakziorako zenbait gaitasunen Ordenantza Fiskal arautzailea.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal honek Ordenantza Fiskal honetan jasotako koefiziente eta indizeak zehazten ditu, apirilaren 20ko 1/1993 Foru Dekretu Arautzaileak, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren Testu Bateratua onartzen duenak, bere 11 artikuluan ezarritako ahalmenen arabera, (Foru Dekretua martxoaren 19ko 4/2003 Foru Araua, abenduaren 23ko 4/2009 Foru Dekretu eta uztailaren 4ko 4/2012 Foru Arau bidez aldatu zen.

II. GUTXIENEKO KUOTEN PONDERAZIOA

2. artikulua.

Udalerri horretan zergapetutako ihardueretarako zerga honen Tarifetan Foru Diputazio honek ezarri dituen gutxieneko kuotak 1. eranskinean azaltzen diren koefizienteen arabera gehituko dira.

III. ZERGA KUOTA

3. artikulua.

Zerga honen zerga kuota Tarifek finkatzen dituzten gutxieneko kuotez osatuko da, horri, kasua balitz, Foru Errekarguaren arabera dagokion indizea erantsiz.

IV KUDEATZEKO ARAUAK

4. artikulua.

1. Zerga honen Kudeaketa, kitapen, dirubilketa eta ikuskapen ahalmenak Gipuzkoako Foru Aldundian delegatu ahal izango dira, Udalbatza Osoak zehaztutako termino, edukin eta norainokoetan, horretarako dagokion hitzarmena sinatu beharko delarik eragina izango duen urtea hasi aurretik.

2. Erabaki eta hitzarmen horiek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko dira gauzatzen diren hurrengo seihilekoaren epe barruan. Era berean, bide ofizial horretan argitaratuko da aipatu hitzarmenaren amaiera.

3. Artikulu honen 1.go zenbakian xedatutakoaz gain, edonola ere Foru Aldundiaren esku egongo dira bertan adierazitako ahalmenak, probintziako kuotei eta kuota berezie dagokienean.

2. El acuerdo municipal adoptado se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Disposición final.

La Ordenanza Fiscal transcrita fue aprobada por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 2 de noviembre de 2020 y entrarán en vigor el día 1 de enero de 2021, continuado aplicándose en tanto no se acuerde su modificación o derogación.

Ordenanza Fiscal reguladora de los elementos esenciales para determinar las cuotas del impuesto sobre bienes inmuebles.

ANEXO

El tipo de gravamen aplicable al Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana sera:

Bienes Urbanos: 0,1600.

El tipo de gravamen aplicable al Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza rústica será:

Bienes Rústica: 0,8000.

1.2. Ordenanza Fiscal reguladora de determinadas facultades para la exacción del impuesto sobre actividades económicas en el municipio.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento haciendo uso de las facultades previstas en el artículo 11 del Decreto Foral Normativo 1/1993, de 20 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido del Impuesto sobre Actividades Económicas, modificado mediante Norma Foral 4/2003, de 19 de marzo, el Decreto Foral 4/2009 de 23 de diciembre y la Norma Foral 4/2012 de 4 de julio, fija los coeficientes a índices contenidos en esta Ordenanza Fiscal.

II. PONDERACIÓN DE CUOTAS MÍNIMAS

Artículo 2.

Las cuotas mínimas fijadas por la Diputación Foral en las Tarifas de este Impuesto para las actividades gravadas en este término municipal se incrementarán en los coeficientes que se indicar en el anexo I.

III. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 3.

La cuota tributaria de este Impuesto estará formada por las cuotas mínimas que fijen las Tarifas, incrementadas del Recargo Foral en su caso.

IV. NORMAS DE GESTIÓN

Artículo 4.

1. Las facultades de gestión, liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto podrán delegarse en la Diputación Foral de Gipuzkoa, en los términos, contenido y alcance que el Ayuntamiento Pleno determine, suscribiendo al efecto el oportuno convenio antes del comienzo del año en que haya de surtir efectos.

2. Tales acuerdos y convenios se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa dentro del primer semestre siguiente a su formalización. Asimismo se publicará en el mismo medio oficial la denuncia de los citados convenios.

3. No obstante lo dispuesto en el número 1 de este artículo corresponderá en todo caso a la Diputación Foral las facultades en él expresadas por lo que se refiere a las cuotas provinciales y especiales.

EK\CV GAO-I-2020-06839

Azken xedapena.

Transkribatutako Ordenantza Fiskala Udal Batzarrak onartu da 2020ko azaroaren 2an eta 2021eko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean, eta erregelamenduaren arabera aldatzea edo indargabetzea erabakitzen ez den bitartean aplikatzen jarraituko da.

Herrian jarduera ekonomikoen gaineko zerga-exakziorako zenbait gaitasunen Ordenantza Fiskal arautzailea.

I. ERANSKINA

Ponderazio-koefizientea.

Finkatutako gutxieneko kuotak igotzeko koefiziente bakarra: 1,8000.

II. ERANSKINA

Salbuespenak.

Jarduera Ekonomikoen Gaineko Zergaren Idazkera Bateragina onartzen duen 1/1993 Foru Dekretu Araugilearen 5. artikuluak, tokiko zergen sistemaren erreforma onartzen duen 4/2003 Foru Arauko 3. artikuluak emandako idazkaeran, eta tokiko zergetan hainbat aldaketa sartzen dituen uztailaren 4ko 4/2012 Foru Arauko 2. artikuluak xedatutakoak.

Zerga ordaintzetik salbuetsita daude:

a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Foru Aldundia eta udal entitateak, eta, orobat lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publikoko entitateak.

2.1. Zerbitzu publikoak eskaini eta jarduera administratiboak burutzeari dagozkien tasen Ordenantza arautzailea.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Entitate lokal honek Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki, Eranskinean zehazten diren tasak ezarri eta exijitzen ditu zerbitzu publikoak eskaini eta jarduerak burutzeagatik. Ordenantza honetan adierazten diren arauen arabera ezarri eta exijitzen dira tasa horiek, eta haren barruan geratzen dira jasota.

2. artikulua.

Ordenantza hau entitate lokalaren lurralde eremu osoan aplikatuko da.

II. ZERGAGAIA

3. artikulua.

Administrazio Lokalaren aldetik zerbitzu bat eskaintzeak edo jarduera bat burutzeak eratzen du zergagaia, del eskatua izan delako, dela partikularren egintza edo hutsegiteen ondorioz zeharka probokatu delako.

III. SUBJEKTU PASIBOA

4. artikulua.

1. Honako hauek izango dira, zergadun bezala, subjektu pasiboak: pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 35. artikuluan aipatzen dituen entitateak, zerbitzu edo jarduerak eskatzen dituztenean edo haien onura edo eragina jasotzen dutenean.

Disposición final.

La Ordenanza Fiscal transcrita, ha sido aprobada por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 2 de noviembre de 2020 y entrará en vigor el día 1 de enero de 2021, continuandose aplicando en tanto no se acuerde su modificación o derogación en forma reglamentaria.

Ordenanza Fiscal reguladora de determinadas facultades para la exacción del impuesto sobre actividades económicas en el municipio.

ANEXO I

Coeficiente de ponderación.

Coeficiente único de incremente de las cuotas mínimas fijadas: 1,8000.

ANEXO II

Exenciones.

Establecidas por el artículo 5 del Decreto Foral Normativo 1/1993, por el que se aprueba el Texto Refundido del Impuesto sobre Actividades Económicas, en la redacción dada por el artículo 3 de la Norma Foral 4/2003, de reforma del sistema de tributación local y artículo 2 de la Norma Foral 4/2012 de 4 de julio, por la que se introducen determinadas modificaciones en la tributación local.

Están exentos del Impuesto:

a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa y las Entidades Municipales, así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas territoriales.

2.1. Ordenanza Fiscal reguladora de tasas por prestación de servicios públicos y realización de actividades administrativas.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Esta Entidad Local, de acuerdo con la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la prestación de los servicios y la realización de las actividades que se recogen en el Anexo, en los términos de la presente Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial de la Entidad Local.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación del servicio o realización de la actividad por la Administración Local, bien porque haya sido instada, bien porque indirectamente haya sido provocada por las acciones u omisiones de los particulares.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que soliciten los servicios o actividades o que resulten beneficiadas o afectadas por aquéllos.

EK\CV GAO-I-2020-06839

2. Zergadunaren ordezkotzat hartuko dira:

a) Etxebizitza edo lokalen okupatzaileei onura edo eragina dakarkieten zerbitzu edo jarduerengatik ezarritako tasetan: higiezin horien jabeak. Horiek, hala dagokienean, onuradun desberdinei jasanarzi ahal izango dizkiete kuotak.

b) Lurzoruari eta hiri antolaketari buruzko araudian jasotako hirigintza lizentziak emateagatik ezarritako tasetan: obren eraikitzaileak edo kontratistak.

5. artikulua.

Tasak ordaintzera behartuta daude:

a) Partikularren eskariz egindako zerbitzu edo jardueren kasuan, eskaera egin dutenak.

b) Partikularrek eskatu ez baina, horien egintza edo hutsegiteengatik, derrigorrezkoak gertatu diren zerbitzu edo jardueren kasuan, egintza edo hutsegite horiek leporagarri dituztenak.

6. artikulua.

Ordenantza honetatik eratortzen diren zerga zorretan, subjektu pasiboarekin batera, tarifak aplikatzeko arauetan aipatzen diren pertsonek ere erantzungo dute.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZPENAK ETA HOBARIAK

7. artikulua.

Salbuespenak edo bestelako onura fiskalak aplikagarri direnxedapen orokorretan ezarritakoaren arabera emango dira.

V. ZERGA-OINARRIA

8. artikulua.

Zerbitzua gauzatzen deneko unitate bakoitza da zerga-oinarria, Eranskin honetan jasotzen diren terminoetan.

VI. KUOTA

9. artikulua.

Zerga-kuota, Eranskinean xedatutakoarekin bat, tarifa bat, horretarako adierazitako kopuru finko bat, aplikatzetik edo bi prozedurak aldiberean aplikatzeagatik sortzen den kopurua izango da.

VII. SORTZAPENA

10. artikulua.

Zerbitzua edo jarduera burutzen denean sortzen da tasa.

VIII. KITAPENA ETA DIRU-SARRERA

11. artikulua.

Tokiko Administrazioak kontzeptu bakoitzeko dagokion kitapena egingo du, kitatutako kopurua eskudirutan sartuz eranskinean jasotako ordainarazpen bakoitzaren arau bereziak jarraiki.

IX. TASEN KUDEAKETA

12. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen den zerga honen kitapenari, diru-bilketari eta ikuskaketari dagokion guztirako, baita zergaarauak haustea kalifikatzeko eta kasuan-kasu dagozkion zigorrak zehazteko, aplikagarri izango da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorra.

2. Tendrán la condición de sustitutos del contribuyente:

a) En las tasas establecidas por razón de servicios o actividades que beneficien o afecten a los ocupantes de viviendas o locales, los propietarios de dichos inmuebles quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre los respectivos beneficiarios.

b) En las tasas establecidas por el otorgamiento de las licencia urbanísticas previstas en la normativa sobre el suelo y ordenación urbana, los constructores y contratistas de obras.

Artículo 5.

Están obligados al pago de las tasas:

a) En el caso de servicios o actividades realizados a solicitud de los particulares, quienes lo soliciten.

b) En el caso de servicios o actividades realizados sin haber sido solicitados por los particulares, pero motivados por actuaciones u omisiones de ellos, aquellos a quienes les sean imputables dichas actuaciones u omisiones.

Artículo 6.

Junto al sujeto pasivo responden de las deudas tributarias que se deriven de esta Ordenanza las personas que en su caso se mencionen en las normas de aplicación de las Tarifas.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 7.

La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 8.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice el servicio, en los términos contenidos en el anexo.

VI. CUOTA

Artículo 9.

La cuota tributaria consistirá, confome a lo establecido en el anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

VII. DEVENGO

Artículo 10.

La tasa se devenga cuando se realiza el servicio o actividad.

VIII. LIQUIDACIÓN E INGRESO

11. artikulua.

Por la Administración Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose la cantidad liquidada en metálico conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el anexo.

IX. GESTIÓN DE LAS TASAS

Artículo 12.

En todo lo relativo a la liquidación recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

EK\CV GAO-I-2020-06839

X. AZKEN XEDAPENA

Ordenantza hau, eta bere eranskina, 2020ko azaroaren 2an onartu zen behin betiko, eta 2021eko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean, aplikatzen jarraituko delarik aldatzea edo indargabetzea erabakitzen ez den bitartean.

ERANSKINA

TARIFAK

A) Epigrafea. Zabor bilketa eta ezabaketa zerbitzua.

	€/hiruhilabetean
Etxebizitzak	25,00
Merkataritzako lokalak	40,00
Industri-lokalak.	
Tarifa finkoa	100,00
Altxaldi bakoitzeko	3,00

Tarifa aplikatzeko arauak.

1. Tributazio tasa kopuru finko bat izango da, lokal-unitate bakoitzeko, eraikuntzen izaera eta norakoaren arauera zehaztuko dena.

2. Prezioa hiruhilero kobratuko zaie ordainagaria bidez. Zerbitzu publikoa hasi edo uzten denean, kuota hilabeteka hainbanatuko da.

X. DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza, con su anexo, fue aprobada definitivamente el 2 de noviembre de 2020, y entrará en vigor el 1 de enero de 2021 y seguirá en vigor hasta que se acuerde su modificación o derogación.

ANEXO

TARIFAS

Epígrafe A). Servicio de recogida y eliminación de basuras.

	€/trimestre
Viviendas	25,00
Locales Comerciales	40,00
Locales Industriales.	
Tarifa fija	100,00
Por cada levantamiento	3,00

Normas de aplicación de la tarifa.

1. La cuota tributaria consistirá en una cantidad fija, por unidad de local, que se determinará en función de la naturaleza y destino de los inmuebles.

2. El cobro del precio se efectuará trimestralmente mediante recibo. En caso de cese o inicio del servicio público, la cuota se prorrateará mensualmente.

EK\CV GAO-I-2020-06839